

**Российская Федерация Псковская область**  
**Администрация Палкинского района**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.02.2025г. № 86

п. Палкино

Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет муниципального образования «Палкинский район», пеням и штрафам по ним

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 26.09.2024г. № 139н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», в целях реализации комплекса мер, направленных на повышение эффективности работы с дебиторской задолженностью и принятие своевременных мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности, Администрация района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить План мероприятий («дорожную карту») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет муниципального образования «Палкинский район», пеням и штрафам по ним согласно приложению.

2. Главным администраторам доходов бюджета обеспечить реализацию Плана мероприятий («дорожной карты») в рамках выполнения полномочий администраторов доходов по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет муниципального образования «Палкинский район», пеням и штрафам по ним, и назначить ответственных лиц по его реализации.

3. Постановление Администрации Палкинского района от 15.10.2024г № 494 признать утратившим силу.

4. Разместить настоящее постановление в информационно - коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования «Палкинский район».

Глава Палкинского района

О.С. Потапова

Утвержден  
постановлением Администрации  
Палкинского района  
от 24.02. 2025 г. № 86

**План мероприятий  
(«дорожная карта») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет муниципального образования  
«Палкинский район», пеням и штрафам по ним**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам			
1.1.	Контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет муниципального образования « Палкинский район», пеням и штрафам по ним, в том числе: - за фактическим зачислением платежей в бюджет в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором (муниципальным контрактом); - за погашением (квитированием) начислений соответствующими платежами, являющимися источниками формирования доходов местного бюджета, в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной статьей 21.3 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГИС ГМП), за исключением платежей, являющихся источником формирования доходов местного бюджета, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в ГИС ГМП, перечень которых утвержден приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25.12.2019 №250н «О перечне платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в	Ежеквартально	Главные администраторы доходов бюджета муниципального образования «Палкинский район»

	<p>Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах»;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в местный бюджет, а также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в местный бюджет в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;</li> <li>- за своевременным начислением неустойки (штрафов, пени);</li> <li>- за своевременным составлением первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также передачей документов для отражения в бюджетном учете структурному подразделению (сотруднику) администратора доходов бюджета, осуществляющего ведение бюджетного учета</li> </ul>		
1.2	<p>Проведение инвентаризации расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам в местный бюджет на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности сомнительной</p>	Не реже одного раза в полугодие	<p>Главные администраторы доходов бюджета муниципального образования «Палкинский район»</p>
1.3	<p>Проведение мониторинга финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации дебиторской задолженности по доходам, в частности на предмет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;</li> <li>- наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве</li> </ul>	На постоянной основе	<p>Главные администраторы доходов бюджета муниципального образования «Палкинский район»</p>
<p>2. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в местный бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию)</p>			
2.1	<p>Направление требования должнику о погашении образовавшейся</p>	По мере	Главные

	задолженности (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования)	необходимости	администраторы доходов бюджета муниципального образования «Палкинский район»
2.2	Направление претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке в установленном законом или договором (муниципальным контрактом) срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (муниципальным контрактом)	На постоянной основе, с момента направления требования (претензии) до момента погашения задолженности	Главные администраторы доходов бюджета муниципального образования «Палкинский район»
2.3	Рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (муниципального контракта), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации	По мере необходимости	Главные администраторы доходов бюджета муниципального образования «Палкинский район»
2.4	Направление в уполномоченный орган по представлению в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, требований об уплате обязательных платежей и требований муниципального образования «Палкинский район» по денежным обязательствам, в соответствии с требованиями Положения о порядке предъявления требований по обязательствам перед Российской Федерацией в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 29.05.2004 №257 «Об обеспечении интересов Российской Федерации как кредитора в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве», уведомлений о наличии задолженности по обязательным платежам или о задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Палкинский район» при предъявлении (объединении) требований в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве	По мере необходимости	Главные администраторы доходов бюджета муниципального образования «Палкинский район»

3. Мероприятия по принудительному взысканию просроченной дебиторской задолженности по доходам при принудительном исполнении судебных актов			
3.1	Подготовка необходимых материалов и документов, а также подача искового заявления в суд	В сроки, установленные процессуальным законодательством Российской Федерации	Главные администраторы доходов бюджета муниципального образования «Палкинский район»
3.2	Обеспечение принятия исчерпывающих мер по обжалованию актов государственных органов и должностных лиц, судебных актов о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований при наличии к тому оснований	По мере необходимости	Главные администраторы доходов бюджета муниципального образования «Палкинский район»
3.3	Направление исполнительных документов в Федеральную службу судебных приставов	В сроки, установленные законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве для предъявления исполнительных документов к исполнению	Главные администраторы доходов бюджета муниципального образования «Палкинский район»
4. Мероприятия по наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам			
4.1.	Принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет и о ее списании (восстановлении) в соответствии	Ежеквартально, не позднее 15-го числа	Главные администраторы доходов

	со <a href="#">статьей 47.2</a> Бюджетного кодекса Российской Федерации	месяца, следующего за отчетным периодом	бюджета муниципального образования «Палкинский район»
4.2.	Отнесение сомнительной задолженности на забалансовый учет (задолженность неплатежеспособных дебиторов) для наблюдения за возможностью ее взыскания в случае изменения имущественного положения должника	Ежеквартально	Главные администраторы доходов бюджета муниципального образования «Палкинский район»