

Российская Федерация Псковская область
Администрация Палкинского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.05.2023 г. 241
от _____ № _____
п. Палкино

Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на реализацию заявок территориальных общественных самоуправлений на территории муниципального образования «Палкинский район»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 17 и 27 Устава муниципального образования «Палкинский район», в целях активизации деятельности территориального общественного самоуправления по привлечению населения к решению вопросов местного значения, реализации творческого потенциала населения по месту жительства, поддержки и поощрения территориального общественного самоуправления, Администрация района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о порядке проведения конкурса на реализацию заявок территориальных общественных самоуправлений на территории муниципального образования «Палкинский район» согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Создать комиссию по проведению конкурсного отбора на реализацию заявок территориальных общественных самоуправлений на территории муниципального образования «Палкинский район».

3. Утвердить состав конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора на реализацию заявок территориальных общественных самоуправлений на территории муниципального образования «Палкинский район» согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете Палкинского района «Льновод», сетевом издании «Нормативные правовые акты Псковской области» <http://pravo.pskov.ru> и разместить на официальном сайте муниципального образования «Палкинский район» <http://palkino.reg60.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Палкинского района Демьянович Т.Н.

Глава Палкинского района

О.С. Потапова

Верно: Костылева

Положение о порядке проведения конкурса на реализацию заявок территориальных общественных самоуправлений на территории муниципального образования «Палкинский район»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке проведения конкурса на реализацию заявок территориальных общественных самоуправлений муниципального образования «Палкинский район» (далее – ТОС) определяет порядок подготовки и проведения конкурса, а также критерии определения победителей.

2. Конкурс проводится для эффективной реализации проектов ТОСов в рамках муниципальной программы «Содействие экономическому развитию и инвестиционной привлекательности муниципального образования «Палкинский район» Псковской области на 2021-2025 годы», утвержденной постановлением Администрации Палкинского района от 26.12.2018 № 598.

3. Цель Конкурса – повышение эффективности работы ТОСов, развитие и стимулирование деловой и социальной активности населения в осуществлении собственных инициатив по решению вопросов местного значения для улучшения качества жизни на территории муниципального образования «Палкинский район».

4. Задачи Конкурса:

- 1) выявление ТОС, добившихся наилучших результатов в самоорганизации граждан по месту жительства для решения вопросов местного значения;
- 2) выявление и распространение положительного опыта ТОС;
- 3) повышение активности и заинтересованности членов ТОСа в решении вопросов местного значения;
- 4) поощрение участия населения в осуществлении местного самоуправления.

5. Основные понятия и термины, используемые в Положении:

- 1) благоустройство территории - комплекс работ и мероприятий, направленных на создание безопасных, благоприятных и культурных условий жизнедеятельности на территории муниципального образования «Палкинский район»;
- 2) участник конкурса – ТОС, подавший заявку на участие в конкурсе;
- 3) представитель ТОС – лицо, уполномоченное собранием граждан по вопросам организации и осуществления ТОС на представление граждан на конкурсе, в том числе на подписание документов, необходимых для участия в конкурсе;
- 4) заявка – пакет документов, указанных в пункте 11 раздела II Положения, предоставляемых ТОСами в уполномоченный орган;
- 5) уполномоченный орган – Администрация Палкинского района
- 6) тип работ — комплекс работ в рамках одного мероприятия.

6. К участию в конкурсе допускаются ТОСы, уставы, которых зарегистрированы в соответствии со ст. 27 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», осуществляющие свою деятельность на территории города Пскова.

7. Совокупный объем денежных средств, предоставляемый одному ТОСу, участвующему в конкурсном отборе не может превышать 100 000,00 рублей.

II. Условия, порядок и сроки проведения конкурса

8. Решение об объявлении конкурса, сроках его проведения принимает Администрация Палкинского района.

9. Уполномоченный орган размещает информацию о начале приема заявок на участие в конкурсе на официальном сайте Администрации Палкинского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в трехдневный срок со дня принятия решения. Информация содержит следующие позиции:

- 1) сроки начала и окончания приема заявок на участие в конкурсе;
- 2) время и место приема заявок;
- 3) порядок приема заявок;
- 4) контактные телефоны для получения консультаций по вопросам подготовки заявок.

10. Заявка на участие в конкурсе включает:

- 1) заявление об участии в конкурсе по форме -1 к настоящему Положению;
- 2) заявку по форме -2 к настоящему Положению (Заявка предоставляется по каждому типу работ отдельно, то есть в одной заявке должен быть указан один комплекс работ по данному мероприятию);
- 3) копию документа, подтверждающего полномочия представителя ТОС (решение инициативной группы ТОС о назначении председателя ТОС);
- 4) Протокол общего собрания собственников МКД на тип работы (мероприятие), указанный в заявке (ст.46 Жилищного кодекса РФ).

Участник конкурса вправе приложить иные документы, например, презентацию проекта, видео и фотоматериалы, эскизы конечного результата (по желанию участника конкурса).

11. Документы, указанные в п. 10 настоящего Положения, подаются в Уполномоченный орган на бумажном носителе.

12. Конкурсная комиссия в 10-дневный срок со дня окончания приема заявок осуществляет оценку заявок, представленных на участие в конкурсе, в соответствии с критериями оценки заявок, указанными по форме-3 к настоящему Положению.

III. Конкурсная комиссия

13. В целях проведения конкурса создается конкурсная комиссия по проведению конкурса.

14. Конкурсная комиссия формируется из представителей Администрации Палкинского района, депутатов Собрании депутатов Палкинского района.

Состав конкурсной комиссии утверждается постановлением Администрации Палкинского района.

Конкурсная комиссия действует в составе председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, секретаря и членов конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии руководит ее деятельностью, проводит заседания конкурсной комиссии.

В случае отсутствия председателя конкурсной комиссии, заседания конкурсной комиссии проводит заместитель председателя конкурсной комиссии.

Секретарь конкурсной комиссии информирует членов конкурсной комиссии об очередном заседании, а также оформляет протокол заседания конкурсной комиссии.

15. Заседание конкурсной комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины членов конкурсной комиссии.

16. По итогам оценки составляется рейтинг претендентов в порядке убывания баллов.

17. В случае если проекты получили одинаковое количество баллов, их последовательность в сводном рейтинге заявок определяется открытым голосованием на заседании конкурсной комиссии большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии.

18. Победителями конкурса признаются заявки, которым присвоены номера начиная с первого в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Палкинского района на реализацию проектов ТОС.

19. Решение конкурсной комиссии принимаются путем открытого голосования и считаются принятыми, если за них проголосовало более половины присутствующих членов конкурсной комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

20. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом и подписывается председателем и членами конкурсной комиссии в трехдневный срок со дня проведения заседания конкурсной комиссии.

Протоколы конкурсной комиссии подлежат размещению на официальном сайте Администрации Палкинского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Администрации Палкинского района) в течение пяти рабочих дней со дня их подписания.

21. Основания для отказа участия в конкурсе:

- 1) представление участником конкурса документов, не соответствующих перечню документов, предусмотренных п. 10 настоящего Положения;
- 2) недостоверность представленной участником конкурса информации, содержащейся в документах, предусмотренных п. 10 настоящего Положения;
- 3) несоблюдение участником конкурса сроков предоставления документов для участия в конкурсе.

Если заявка на участие в конкурсе признана конкурсной комиссией не соответствующей требованиям настоящего Положения, то она не участвует в конкурсе, о чем организатор конкурса в устной форме сообщает представителю ТОС не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии.

IV. Результат использования бюджетных средств на реализацию заявок ТОСов

22. Результатом являются реализованные заявки ТОСов, направленные на улучшение условий жизнедеятельности населения, проживающих на конкретных территориях ТОСов.

ЗАЯВЛЕНИЕ
об участии в конкурсе

(наименование территориального общественного самоуправления)
в лице _____
(руководитель территориального общественного самоуправления)
действующего на основании Устава _____,
(дата его регистрации)

заявляет о своем намерении принять участие в конкурсе и представляет информацию о деятельности территориального общественного самоуправления за _____ год.

С условиями конкурса ознакомлен.

Достоверность представленной информации подтверждаю.

Руководитель ТОС

(подпись)
«__» _____ 20__ г.

(расшифровка подписи)

Дата принятия заявки: _____
(дата, подпись)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

п.Палкино

«__» _____ 2022

Я, _____
_____,
паспорт: _____

_____, даю свое согласие на обработку моих персональных данных.

Подтверждаю, что, давая согласие, я действую без принуждения, по собственной воле и в своих интересах.

_____/_____
подпись (Фамилия, инициалы)

ЗАЯВКА,
реализуемая территориальным общественным самоуправлением

(наименование территориального общественного самоуправления)
муниципального образования «Палкинский район»

I. Титульный лист

№ п/п	Наименование территориального общественного самоуправления (далее - ТОС)	
1	Адрес местонахождения ТОС	
2	Ф.И.О. руководителя ТОС и его должность	
3	Мобильный телефон	
4	Рабочий телефон, факс	
5	E-mail	
6	Дата создания ТОС	

II. Общие сведения

Наименование показателя	Единица измерения	Значение
Количество домов		
Количество улиц		
Количество членов Совета ТОС	человек	
Количество жителей, проживающих на территории ТОС	человек	
Площадь территории, в границах которой действует ТОС	кв. метров	

III. Описание заявки

- 1) Описание проблемы, актуальной для проживающих на территории ТОС граждан;
- 2) Цель заявки, предполагающая конкретное решение актуальной проблемы для проживающих на территории ТОС;
- 3) Описание конкретных видов работ, предполагаемых к исполнению в ходе реализации заявки:

№ п/п	Наименование вида работ (указывается только те виды работ, которые имеют непосредственное отношение к заявке)	Сроки проведения (дата, календарный месяц)	Ожидаемый результат
1.			
2. и т.д.			

- 4) Ресурсы, необходимые для реализации заявки

1.	Размер финансовых затрат на реализацию заявки, всего (рублей)	
2.	Вклад физических лиц в реализацию заявки (рублей)	
3.	Вклад юридических лиц (рублей)	

5) Ожидаемые результаты реализации заявки (указываются результаты, которые планируется достичь в ходе реализации заявки, характеризующие решение проблемы, с указанием, по возможности, количественных показателей; использование результатов заявки в будущем; мероприятия по поддержанию и (или) развитию результатов заявки)

IV. Смета заявки (при наличии)

№ п/п	Статьи расходов на реализацию заявки	Сумма (руб.)
и т.д.		

Настоящим подтверждаю достоверность представленной информации и готовность принимать участие в конкурсе.

Руководитель ТОС

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

КРИТЕРИИ
оценки заявок ТОСов на участие в конкурсе

№ п/п	Критерий	Установленный балл
1.	Работа ТОС с населением (количество проведенных собраний, советов, конференций, наличие чата и пр., результат перечисленных мероприятий)	Не проводились - 0 баллов. Проводились от 1 до 2-х мероприятий - 2 балла. Проведено от 3-х и более мероприятий – 5 баллов.
2.	Осуществление деятельности в сфере благоустройства и озеленения территории (проведение субботников, экологических акций и прочих мероприятий по озеленению, их перечень, подтверждающие документы - фотоматериалы/презентации/публикации)	Не проводились - 0 баллов. Проводились от 1 до 2-х мероприятий - 2 балла. Проведено от 3-х и более мероприятий – 5 баллов.
3.	Наличие стоимости и описания видов и объемов работ на территории ТОСа	Отсутствует – 0 баллов. Присутствует с коммерческими предложениями – 2 балла. Присутствует с коммерческими предложениями и сметой – 5 баллов
4.	Соответствие запланированных мероприятий целям проведения конкурса	Не соответствуют данному критерию – 0 баллов. Соответствует данному критерию – 5 баллов.
5.	Использование результатов реализации заявки жителями в границах ТОС	Не соответствует данному критерию – 0 баллов. Соответствует данному критерию – 5 баллов.
6.	Качество обоснования заявки (полнота информации)	Не соответствует данному критерию – 0 баллов. Соответствует– 5 баллов.

Состав
конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора на реализацию заявок
территориальных общественных самоуправлений на территории
муниципального образования «Палкинский район»

Председатель конкурсной
комиссии:

Потапова Ольга Сергеевна

- Глава Палкинского района;

заместитель председателя
конкурсной комиссии:

Демьянович Татьяна Николаевна

- заместитель главы Администрации района;

секретарь комиссии:

Силантьева Маргарита Ивановна

- заместитель начальника управления по
экономическому развитию администрации района-начальник
отдела по экономике и имущественным отношениям
управления по экономическому развитию администрации района.

Члены конкурсной комиссии:

Коновалов Анатолий Николаевич

- депутат Собрания депутатов Палкинского района;

Матвеева Валентина Ивановна

- председатель Собрания депутатов Палкинского района;

Ковалев Павел Владимирович

- директор МУП «Палкинская ПМК», депутат
Собрания депутатов Палкинского района.